



INSTRUCTIVO PARA PRESENTACION DE EXPEDIENTES EN LA D.OM.

A continuación se señalan los documentos, que se requieren ingresar en una carpeta de **Solicitud de Permiso de Subdivisión o Fusión.**

Documentos

- 1) Solicitud completa de Subdivisión o Fusión.
- 2) Certificado de avalúo detallado.
- 3) Patentes de los profesionales que concurren en la Solicitud, firmadas en original.
- 4) Certificado de Informaciones Previas (Copia Simple).
- 5) Certificado de Factibilidad de Agua Potable y Alcantarillado.
- 6) Certificado de Factibilidad de Energía Eléctrica.
- 7) Escritura de la Propiedad (Copia Simple).

- 8) Informe del Revisor Independiente, cuando corresponda.
- 9) Certificado de Inscripción Revisor Independiente, cuando corresponda.
- 10) Informe favorable del Revisor de Proyecto de Calculo estructural, cuando corresponda.
- 11) Certificado de Inscripción Revisor Proyecto de Cálculo, cuando corresponda.
- 12) Fotocopia Resolución que aprueba anteproyecto, si corresponde.

13) Memoria Explicativa

- Cuatro (4) Copias, firmas en original, por el Propietario(s) y el Arquitecto.
- Definir Espacio para la Firma del D.O.M. y Arquitecto revisor D.O.M.

16) Planos de Arquitectura

- Cuatro (4) Copias, firmas en original, por el Propietario(s) y el Arquitecto.
- Definir Espacio para la Firma del D.O.M., Arquitecto revisor D.O.M. y Timbre de Dirección de Obras.

Contenidos Planos:

- 1) Ubicación del Predio.
- 2) Emplazamiento.
- 3) Plano de Fusión o Subdivisión a escala no menor de 1:1000, con curvas de nivel (si corresponde), indicando la situación actual y la propuesta.

EN CASO QUE LA CARPETA DE SOLICITUD, NO CUENTE CON TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS, LA D.O.M. TIENE LA FACULTAD DE RECHAZAR EL INGRESO DEL EXPEDIENTE, SEGÚN INCISO 4º, ART. 1.4.2. DE LA O.G.U.C.